

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В _____ Управление Министерства юстиции российской Федерации по Москве
(Минюст России (его территориальный орган))

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

 Страница

0	1
---	---

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Некоммерческая организация Международный Фонд социально-экономических и политологических исследований (Горбачев-Фонд)
(полное наименование некоммерческой организации)

125167, г. Москва, Ленинградский проспект, дом 39, строение 14
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	0	3	7	7	1	4	0	6	6	5	9	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения

2	1	.	0	8	.	2	0	0	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

7	7	1	4	3	1	7	9	3	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	7	1	4	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	участие в научных исследованиях по социально-экономической и политологической тематике	
1.2	содействие развитию и укреплению международного сотрудничества в области социальных наук и политологии	
1.3	осуществление исследований по новейшей истории и политологии	
1.4	проведение конференции и семинаров по социально-экономической, политологической и исторической тематике	
1.5	Освещение мероприятий Фонда в интернете и в печатных изданиях Фонда	
1.6	-----	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	-----
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	-----
	2.2.2. операции с ценными бумагами	-----
	2.2.3. иная (указать какая): -----	-----
	-----	-----
	-----	-----
	-----	-----

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве
ПРИНЯТО
« 10.04.2017 » г.
Подпись _____

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	-----
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	-----
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-----
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	-----
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-----
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных	-----
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-----
3.8	Гранты	-----
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	-----
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-----
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	-----
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): <u>Взнос учредителей</u>	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления ----- (сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование высшего органа управления	Собрание учредителей
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	не реже одного раза в год
	Проведено заседаний	1
4.2	Исполнительный орган ----- (сведения о персональном составе указываются в листе	
	Полное наименование исполнительного органа	Президент
	коллегиальный ☐	единоличный ☒
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	-----
	Проведено заседаний ²	-----
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) ----- (сведения о персональном составе указываются в листе -----	
	Полное наименование руководящего органа	-----
	коллегиальный ☐	единоличный ☐
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	-----
	Проведено заседаний ²	-----

Страница		0	3
Форма №	О	Н	0 0 0 1

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) -----
	(сведения о персональном составе указываются в листе -----)
	Полное наименование руководящего органа -----
	коллегиальный ☐ единоличный ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -----
Проведено заседаний ² -----	
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) -----
	(сведения о персональном составе указываются в листе -----)
	Полное наименование руководящего органа -----
	коллегиальный ☐ единоличный ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -----
Проведено заседаний ² -----	
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) -----
	(сведения о персональном составе указываются в листе -----)
	Полное наименование руководящего органа -----
	коллегиальный ☐ единоличный ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² -----
Проведено заседаний ² -----	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Здравомыслова Ольга Михайловна _____ 03/04/2017
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.